

Лабораторна робота № 1.

Тема: Вивчення оболонки програмного бухгалтерського пакету 1С:БУХГАЛТЕРІЯ 7.7

Мета: Дослідити структуру головного меню, призначення і використання його складових. За допомогою меню ознайомитись з основними можливостями програми «1С: Бухгалтерія 7.7». Навчитись працювати в «1С: Бухгалтерія 7.7», використовуючи панелі інструментів, дослідити їхню роботу. Ознайомитись з системою допомоги.

Завдання: Описати у звіті структуру вікна, що з'явилося. Визначити призначення кнопок, які знаходяться у верхньому рядку заголовку вікна. Переглянути лінійку піктограм і занотувати у звіт призначення кожної піктограми. За допомогою вказівника миші переглянути головне меню програми і дослідити, які дії можна виконувати за допомогою кожного з пунктів меню.

Хід виконання роботи

1. Запустіть «1С: Бухгалтерія 7.7». Для цього скопіюйте директорію ТКК з диску Z: на диск X:. Потім перейдіть на робочий стіл ОС Windows і двічі клацніть по піктограмі, що позначає програму «1С: Бухгалтерія 7.7» або скористайтесь пунктом головного меню (Пуск/Програми/1С: Бухгалтерія 7.7).
2. За допомогою клавіатури або миші активізуйте головне меню програми, ознайомтесь зі структурою головного меню та занотуйте в звіт призначення його пунктів та підпунктів.
3. Послідовно натискаючи мишею на кнопки панелей інструментів та спостерігаючи за підказкою ознайомтесь з призначенням кнопок. Спостереження занотуйте в звіт.
4. Натисніть пункт меню **Файл**, виберіть з нього підпункт **Новий** і натисніть Enter. Спочатку створіть документ як текстовий, а потім — як табличний. Дослідіть, які дії можна виконувати працюючи з ними. Чим вони відрізняються? Занотуйте в звіт.
5. Збережіть файли на вашому робочому диску. Занотуйте в звіт порядок ваших дій.
6. Закрийте створені документи.
7. Відкрийте один із створених раніше вами документів.
8. Закрийте поточний документ.
9. Відкрийте журнал операцій (Операції/Журнал операцій). Намалюйте його структуру в звіті та дослідіть його призначення за допомогою системи допомоги 1С.
10. Аналогічно п. 9 виконайте дії стосовно журналів проводок та документів. Занотуйте чим відрізняються журнали і що за допомогою них можна робити.
11. Закрийте всі вікна.
12. Завершіть роботу з «1С: Бухгалтерія 7.7».
13. В звіті наведіть детальні висновки по лабораторній роботі, а також письмово дайте відповіді на запитання під номерами 9, 19, 23, 27, 28, 29, 34, 38.

Контрольні запитання

1. Для чого призначений бухгалтерський облік?
2. Для чого призначена програма 1С: Підприємство 7.7?
3. Яке призначення мають елементи вікна «1С: Бухгалтерія 7.7»?
4. Яким чином можна вибрати потрібний пункт меню і підменю?
5. Що таке бухгалтерський документ?
6. Для чого використовуються «Довідники»?
7. Яке призначення мають панелі інструментів?
8. Для чого призначений режим проведення документів?
9. Що таке господарська операція?
10. Які види довідників вам відомі?
11. Яке призначення мають елементи вікна діалогу?
12. Для чого призначений режим управління оперативними підсумками?
13. Що таке константа?

14. Які з піктограм активні зразу після входу в програму?
15. Для чого призначений «Журнал проводок»?
16. Для чого використовуються «Документи»?
17. Які засоби має «1С: Бухгалтерія 7.7» для завантаження і збереження документів?
18. Для чого призначений «Журнал операцій»?
19. Чим операція відрізняється від проводки?
20. Як взаємодіють журнали з довідниками? (Показати на узагальненій структурній схемі БПЗ).
21. Як можна створити новий документ?
22. Які є варіанти виходу з «1С: Бухгалтерія 7.7»?
23. Для чого призначений режим управління бухгалтерськими підсумками?
24. Які види звітів вам відомі?
25. Якими способами можна звернутись до системи допомоги і як знаходити необхідну інформацію у вікні допомоги?
26. Що таке довідник?
27. Для чого призначений режим «Монітор користувачів»? В якому випадку він може бути застосований?
28. Для чого призначений режим «Тимчасове блокування»?
29. Що таке «Табло рахунків»? Як його редагувати і як воно діє?
30. Які основні режими роботи передбачені в головному меню програми «1С:Бухгалтерія 7.7»?
31. Що таке аналітичний облік?
32. Для чого призначена панель інструментів «Звіти»?
33. Що собою представляє типова конфігурація системи?
34. Призначення коректних проводок.
35. Як впливає режим управління бухгалтерськими підсумками на формування документів? (Показати на узагальненій структурній схемі БПЗ).
36. Що таке синтетичний облік?
37. Для чого використовується режим «Знищення відмічених об'єктів»?
38. Призначення типових операцій.
39. Призначення документів.
40. Як впливає режим управління бухгалтерськими підсумками на формування проводок? (Показати на узагальненій структурній схемі БПЗ).
41. Що таке вторинний документ?
42. Які вторинні документи вам відомі?
43. Яку інформацію можна отримати за допомогою „Монітора користувача”?
44. Які елементи інтерфейсу користувача використовуються для взаємодії з програмою в режимі ведення бухгалтерського обліку?
45. Що таке первинний облік?
46. Для чого призначена панель інструментів «Операції»?
47. Які існують основні об'єкти програми 1С? Навести їх характеристики.
48. Як впливає режим управління бухгалтерськими підсумками на формування журналів? (Показати на узагальненій структурній схемі БПЗ).
49. Що являє собою проводка?
50. Які первинні документи вам відомі?
51. Які параметри можна встановлювати в 1С?
52. Що таке первинний документ?
53. Для чого призначені коректні проводки?
54. Що являють собою облікові регістри?
55. Для чого призначені звіти?
56. Як впливає режим управління бухгалтерськими підсумками на формування звітів? (Показати на узагальненій структурній схемі БПЗ).
57. Для чого призначений режим видалення відмічених об'єктів?
58. Які існують основні режими роботи «1С: Підприємство 7.7»?
59. Які регістри синтетичного обліку ви знаєте?
60. Що таке план рахунків?
61. Для чого призначені «Журнали документів»?
62. Які існують основні пункти меню «1С: Бухгалтерії 7.7»?

63. Які реєстри аналітичного обліку вам відомі?
64. Що таке подвійний запис в бухгалтерському обліку?
65. Для чого використовуються «Звіти»?
66. Який пункт основного меню не є постійним?
67. Що можна робити за допомогою табла рахунків?
68. Які види журналів вам відомі?
69. Що відноситься до елементів інтерфейсу користувача?
70. Яким чином викликаються професійні та допоміжні функції в «1С: Бухгалтерії 7.7»?